

### **Algemene voorwaarden praktijk:**

#### **Wanneer kunt u niet bij mijn praktijk terecht:**

Indien u ernstig in de war bent of een gevaar vormt voor u zelf en/ of een ander is verwijzing naar een GGZ instelling aangewezen. Er is geen 24 uurs dienst. In geval van crisis kunt u zich wenden tot uw huisarts of zijn vervanger.

**Geheimhouding:** alles wat u vertelt is vertrouwelijk. Het is mij niet toegestaan daarover mededelingen te doen aan anderen zonder uw schriftelijke toestemming.

Na de intake, jaarlijks en bij afsluiten stuur ik een brief naar uw huisarts indien u daar bewaar tegen heeft dan kunt u dat hier aangeven: .....

Als behandelaar kan ik wel met collega's/vakgenoten (anoniem) van gedachten wisselen, dit gebeurt in het kader van o.a. intervisie en supervisie. Deze hulpverleners zijn ook gebonden aan geheimhoudingsplicht.

Voor een effectieve behandeling is correcte informatieverstrekking van beide zijden erg belangrijk.

### **Privacy:**

Praktijk JG Griffioen verzamelt en verwerkt van u de volgende gegevens die tot uw persoon kunnen leiden, NAW- gegevens:

Overige persoonskenmerken ( geslacht, geboortedatum)

Communicatiegegevens ( telefoon, email)

Administratiegegevens (zorgverzekeraar)

Medische gegevens, betreffende uw fysieke en psychische gezondheid.

De gegevens zijn nodig voor het elektronische patiënten dossier, de ROM, zorgverzekeraars en de NZA ( Nederlandse zorg autoriteiten).

De gegevens worden bewaard volgens de wettelijke termijnen, dit is 15 jaar.

U kunt na behandeling beslissen om het gehele dossier minus het voorblad te laten vernietigen. Daarvoor is een verzoek tot vernietiging verkrijgbaar bij mij.

Mail: om uw privacy per mail zo veel mogelijk te waarborgen kunt u veilig mailen via Zorgmail:

[jg.griffioen@zorgmail.nl](mailto:jg.griffioen@zorgmail.nl)

**ROM** (= routine outcome measurement, meten van kwaliteit van de zorg) dit gebeurt door vragenlijsten die tenminste aan het begin en het einde van de behandeling wordt afgenomen of door u zelfstandig ingevuld. (verplichting vanuit zorgverzekeraars). De gegevens worden vanaf januari aangeleverd aan Akwa GGZ.

**Camerabewaking:** Bij de ingang van de praktijk hangt een camera, de beelden worden niet opgeslagen.

**Vergoeding:** Met enkele zorgverzekeraars heb ik een contract. Dit houdt in dat ik rechtstreeks kan declareren en wordt de zorg vergoed behoudens het eigen risico.

Indien ik geen contract heb met uw verzekeraar dan wordt naar 1 jaar en/of aan het einde van de behandeling een rekening naar u gestuurd. Deze kunt u dan indienen bij uw verzekeraar die u (een deel) van het bedrag vergoed waar voor u verzekerd bent. U betaalt aan de praktijk 80% van deze

bij uw zorgverzekeraar ingediende nota. Indien u deze nota niet betaalt krijgt u (na twee weken) een herinnering. Bij het uitblijven van betaling geef ik de vordering uit handen aan een deurwaarder.

**Niet vergoede zorg :** U ontvangt van mij een rekening. U bent verantwoordelijke voor de totale betaling van de nota. Indien u deze nota niet betaalt, krijgt u (na twee weken) een herinnering. Bij het uitblijven van betaling geef ik de vordering uit handen aan een deurwaarder.

**Annuleren van afspraak:** Afspraken dienen tenminste 24 uur van tevoren per mail of telefonisch te worden afgezegd anders wordt het consult bij u in rekening gebracht. Deze rekening kunt u **niet** bij uw zorgverzekeraar declareren.

### **Bereikbaarheid**

Telefonisch: Op donderdag ben ik telefonisch bereikbaar op 013-5908308 tussen 1300-1400. Mocht ik de telefoon niet kunnen opnemen spreekt u dan duidelijk een bericht in of stuur een email. Tijdens de consulten neem ik behoudens zeer bijzondere situaties de telefoon niet op.

Openbaar vervoer: Bus 7 ( stadsbus) stopt ongeveer 50 meter van de ingang van de praktijk.

Parkeren: niet betaald.

De praktijk beschikt over een lift die naar de 1e etage gaat. U kunt gebruik maken van de lift ( de knop ingedrukt houden in de lift) De praktijk is niet rolstoel toegankelijk.

### **Klachtenregeling**

Bent u onverhoopt minder tevreden over uw behandeling of heeft u een klacht praat daar dan gerust over met mij. Als dat voor u onvoldoende oplossing biedt dan staat het u vrij een klacht in te dienen bij de Geschillencommissie Zorg.

Algemene praktijk regels gelezen:

Datum

Naam

Handtekening